

## **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к приказу директора МБОУ СОШ № 64  
от 30.08.2014 № 163/1

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

#### **об элективных курсах предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся МБОУ СОШ № 64**

##### **1.**

##### **2. Общие положения**

2.1. Настоящее Положение об элективных курсах предпрофильной подготовки и профильного обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком заполнения, учета и выдачи об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов (в ред. Приказов Минобрнауки России от 17.04.2014 № 329, от 28.05.2014 № 599)
- Приказом Минобрнауки РФ от 05.03.2004 № 1089 (в ред. от 19.10.2009, с изм. от 31.01.2012) «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373, зарегистрирован в Минюсте РФ 22 декабря 2009 г., регистрационный N 15785 «Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, зарегистрирован в Минюсте РФ 01 февраля 2011 года, регистрационный № 19644 «Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 09.03.2004 N 1312 (ред. от 01.02.2012) "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования";
- Уставом МБОУ СОШ № 64

с целью введения предпрофильной подготовки учащихся основной школы и профильного обучения учащихся средней школы.

1.2 Элективные курсы (курсы по выбору, обязательные для посещения обучающимися) составляют компонент образовательного учреждения школьного

учебного плана и являются важной содержательной частью предпрофильной подготовки и профильного обучения.

### 1.3. Функции элективных курсов:

#### \* предпрофильного обучения:

направление на выбор или уточнение профиля дальнейшего обучения, определение степени готовности и обоснованности к выбору сферы будущей профессиональной деятельности;

#### \* профильного обучения:

«поддержание» изучения основных профильных предметов на заданном профильном стандартном уровне;

специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий.

### 1.4. Задачи и типы элективных курсов:

По назначению можно выделить несколько типов элективных курсов.

#### \* Предметно-ориентированные:

обеспечивают для наиболее способных школьников повышенный уровень изучения того или иного предмета, развивают содержание одного из базовых курсов, включая углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ;

дают ученику возможность реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;

создают условия для качественной подготовки к итоговой аттестации и в том числе к экзаменам по выбору, которые являются наиболее вероятными предметами для профильного обучения в старшей школе;

#### \* Профильно-ориентированные:

ориентированы на получение учащимися образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда, т.е. данные курсы являются дополнением содержания профильного курса;

уточняют готовность и способность ученика осваивать выбранный предмет на профильном уровне.

#### \* Межпредметные:

обеспечивают межпредметные связи и дают возможность изучения смежных предметов на профильном уровне;

поддерживают мотивацию ученика, способствуя внутрипрофильной специализации.

#### \* Надпредметные:

обеспечивают реализацию познавательных интересов школьников, выходящих за рамки традиционных предметов и распространяющихся на области деятельности человека вне выбранного ими профиля обучения;

знакомят школьников с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза знаний по ряду предметов и способами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации.

### **3. Организация и порядок проведения**

#### **2.1. Элективные курсы:**

\* реализуются за счёт школьного компонента учебного плана;

\* продолжительность одного элективного курса может составлять от 8 до 70 часов.

Наполняемость группы не менее 10 человек.

2.2. Элективные курсы реализуются учебными программами, утвержденными, рекомендованными или допущенными Министерством образования Российской Федерации, а также программами, разработанными педагогами школ, средних профессиональных или высших учебных заведений, прошедших экспертизу и рекомендованных к использованию муниципальными методическими объединениями учителей.

2.3. Приоритетными формами обучения на элективных курсах являются: проектная и исследовательская деятельность, практики, игровые технологии, лаборатории и иные формы, ориентированные на инновационные педагогические технологии

2.4. Методическое обеспечение элективного курса включает в себя: программу курса; учебно-тематическое планирование; учебную литературу для обучающихся и учителя, а также необходимое оборудование.

2.5. Преподавание элективных курсов ведётся в рамках учебного расписания, составленного с учётом требований Санитарных норм и нормативами учебного времени.

2.6. Руководитель элективного курса определяется приказом директора школы о назначении учебной нагрузки.

### **4. Права и обязанности учащихся**

3.1. Учащийся имеет право самостоятельного выбора элективных курсов в объеме, определенном учебным планом.

3.2. Учащийся имеет право по окончании одного элективного курса сменить заявленный элективный курс на другой или сделать это в конце четверти.

3.3. Объём учебной нагрузки учащегося в неделю не должен превышать максимально допустимый (согласно учебному плану).

## **5. Ответственность**

4.1. Учитель несёт ответственность за выполнение программы элективных курсов: реализацию обучающего, развивающего и воспитательного компонентов программы.

4.2. Учитель несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов по элективным курсам.

4.3. Учитель отвечает за наполняемость группы, обеспечивает посещение элективных курсов учащимися, которые выбрали соответствующий курс.

4.4. Учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье школьников во время проведения занятий и экскурсий в соответствии с приказом об охране труда и техники безопасности.

### **5. Условия оценивания элективных курсов**

5.1. Эффективность преподавания конкретного элективного курса может быть подтверждена:

- \* анализом отметок по предметам, связанных с элективным курсом;
- \* количественным анализом проектной деятельности учащихся, количеством, проведенных исследовательских работ на элективном курсе;
- \* проведением анкетирования учащихся, учителей, целью которого является исследование уровня удовлетворенности школьников элективными курсами;
- \* результатами участия школьников в олимпиадах, конференциях, конкурсах.

5.2. Для оценивания учебных достижений учащихся, после окончания курса, использовать дихотомическую систему («зачет-незачет») с записью в журнале для занятий по элективным курсам. Курс считается зачтенным, если учащийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу и (или) по окончании курса предоставил зачетную работу, предусмотренную программой курса: подготовил проект, выполнил творческую или исследовательскую работу, реферат, тест, сконструировал макет или прибор и др. в соответствии с требованиями, изложенными в пояснительной записке программного курса.

5.3. Критерии оценивания достижений устанавливаются в пояснительной записке к программе курса и доводятся до сведения учеников на первом занятии. Достижения могут быть отмечены и занесены в портфолио ученика в разделы: проекты, творческие работы и социальная практика.

5.4. Сведения об элективных курсах, изученных выпускниками, вносятся в аттестат об основном общем образовании (среднем общем образовании).

## **6. Делопроизводство**

6.1. Список учащихся и прохождение программы элективных курсов фиксируется в специальном журнале, который хранится в учебной части.

6.2. В журнале для элективных курсов в алфавитном порядке заполняется списочный состав обучающихся, указывается название курса и ФИО преподавателя, ведущего элективный курс.

6.3. При проведении каждого занятия преподавателем в журнале элективных курсов ставятся число, месяц, отмечаются отсутствующие обучающиеся, на соответствующей странице указывается число и производится запись темы занятия. Количество и даты проведённых занятий, записанных на левой и правой стороне журнальной страницы, должны совпадать.

6.4. Контроль за состоянием преподавания элективных курсов и посещаемостью учащихся возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Срок действия Положения неограничен.