

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к приказу директора МБОУ СОШ №64

от 30.08.2014 № 163/1

ПОЛОЖЕНИЕ об организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении и детей-инвалидов на дому в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 64»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение действует на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобразования РФ от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (с изменениями и дополнениями от 20.08.2008, 30.08.2010, 03.06.2011, 01.02.2012);
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Постановления Правительства Свердловской области от 16.10.2013 № 1232-ПП «Об утверждении Порядка организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому и компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов на эти цели».

1.2. Общее образование на дому осуществляется для следующих категорий детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать государственные или муниципальные образовательные организации:

- детей, нуждающихся в длительном лечении;
- детей-инвалидов.

1.3. Основной задачей организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому является освоение образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта и федеральных требований к государственному образовательному стандарту учащимися I – XI классов, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

2. Организация общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов детей на дому.

2.1. Организация общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов детей на дому осуществляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

2.2. Основанием для организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому являются заключение медицинской организации и обращение в письменной форме родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения.

2.3. При назначении учителей, работающих с обучающимися на дому, преимущество отдаётся учителям, работающим в данном классе.

2.4. При невозможности организовать общее образование детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов силами своего педагогического коллектива, администрация общеобразовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.5. Распределение часов по учебным предметам осуществляется исходя из необходимости реализации федерального компонента базисного учебного плана с учетом интересов, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся и рекомендации медицинской комиссии.

2.6. Объем общей недельной образовательной нагрузки и распределение часов по учебным предметам определяется для каждого обучающегося индивидуально в зависимости от особенностей психофизического развития ребенка и характера протекания заболевания, но не превышает максимально допустимую аудиторную нагрузку, установленную СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2.7. Расписание занятий составляется на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями и утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

2.8. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала.

2.9. Знания детей систематически оцениваются в журнале учета проведенных занятий, итоговые оценки за учебные периоды переносятся в классный журнал.

2.10. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 64».

2.11. Контроль за организацией и осуществлением обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому осуществляется администрацией образовательного учреждения.

3. Финансовое обеспечение организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому.

3.1. Общее образование детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах учебной нагрузки, установленной «Порядком организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому и компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов на эти цели» в расчете:

- в 1 классе – до 10 часов в неделю;
- во 2 – 4 классах – до 11 часов в неделю;
- в 5 – 6 классах – до 14 часов в неделю;
- в 7 классе – до 15 часов в неделю;
- в 8 – 9 классах – до 16 часов в неделю;
- в 10 – 11 классах – до 17 часов в неделю.

3.2. К стандартной стоимости бюджетной образовательной услуги, непосредственно осуществляемой педагогическими работниками общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, детям на дому, устанавливается доплата к окладу 20% за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании заключения врачебной комиссии.

3.3. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.4. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация общеобразовательного учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

3.5. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.6. Администрация общеобразовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки, если проведение занятий с учеником на дому прекращается раньше срока.

4. Участники образовательного процесса.

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Права обучающегося:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

4.3. Обязанности обучающегося:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению общеобразовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- выполнять домашние задания;
- вести дневник.

4.4. Права родителей (законных представителей):

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана общеобразовательного учреждения, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

4.5. Обязанности родителей (законных представителей):

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Права педагогических работников:

- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы.

4.7. Обязанности педагогических работников:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные учебные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником.
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в журнал индивидуальных занятий.

4.8. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

4.9. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала индивидуальных занятий;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

5. Порядок управления.

5.1. Общее руководство обучением детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому осуществляется заместителем директора по УВР, в чью компетенцию входят:

- подготовка проектов приказов об организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому;
- контроль за организацией и осуществлением обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому.

6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий.

6.1. На каждого учащегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты и темы занятий в соответствии с расписанием и календарно-тематическим планированием.

6.2. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в классный журнал соответствующего класса.

7. Документация.

7.1. При организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому формируется следующий пакет документов:

- заявление родителей (законных представителей) об организации обучения ребенка на дому;
- заключение клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения;
- приказ по школе о назначении учителей для организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому;
- индивидуальный учебный план и расписание занятий, утвержденные директором образовательного учреждения и согласованные с родителями (законными представителями);
- рабочие программы по образовательным предметам на основе государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденные директором образовательного учреждения.