

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации

_____ А.А.Мехонцева

Положение о родительском комитете

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 64»

1. Настоящее Положение определяет компетенцию родительского комитета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родительский комитет), муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 64» (далее – Учреждение), порядок формирования родительского комитета, срок его полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Компетенция родительского комитета Учреждения:

- 2.1. рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;¹
- 2.2. участие в разработке и обсуждении программы развития Учреждения;²
- 2.3. рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;³
- 2.4. участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;
- 2.5. привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 2.6. выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- 2.7. рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 2.8. рассмотрение вопросов об оказании материальной и иной помощи обучающимся;
- 2.9. выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

¹ ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ»

² Приказ Минздравсоцразвития от 26.08.2010 №761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования», раздел II. Должности руководителей. Руководитель (директор, заведующий, начальник образовательного учреждения

³ ч.7 ст.43 ФЗ «Об образовании в РФ»

3. В состав родительского комитета Учреждения входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся по 1 представителю от каждого класса.

4. Представители от каждого класса в родительский комитет Учреждения избираются на родительском собрании каждого класса сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании класса. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

5. В случае выбытия избранного члена родительского комитета Учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член родительского комитета.

6. Работой родительского комитета Учреждения руководит председатель, избираемый на срок полномочий советом членами родительского комитета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании родительского комитета.

7. Организационной формой работы родительского комитета Учреждения являются заседания.

8. Очередные заседания родительского комитета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы совета, как правило, не реже одного раза в полугодие.

9. Внеочередное заседание родительского комитета Учреждения проводится по решению председателя родительского комитета или директора Учреждения. Родительский комитет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов родительского комитета.

10. Заседание родительского комитета Учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов родительского комитета.

11. Решение родительского комитета Учреждения принимается открытым голосованием. Решение совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов родительского комитета.

12. Решение родительского комитета Учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и директором Учреждения.

13. Возражения кого-либо из членов родительского комитета Учреждения заносятся в протокол заседания родительского комитета.

14. Для участия в работе родительского комитета Учреждения при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание совета педагогические работники учреждения, обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.